

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Tampereen NMKY Ry:n välisen
vuokrasopimuksen hyväksyminen**
TRE:3586/02.07.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen, puh. 040 806 3533, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksyn Tampereen kaupungin ja Tampereen NMKY Ry:n välisen
vuokrasopimuksen sopimuskausille 1.8.2022-31.5.2023 ja 1.8.2023-
31.5.2024.

Perustelut

Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675-2) ja Tampereen NMKY Ry:n (Y-
tunnus 0214461-4) ovat neuvotelleet vuokrasopimuksen Tampereen
NMKY ry:n liikuntasalista osoitteessa Hämeenpuisto 14. Sopimuksen
tarkoituksena on sopia sisäliikuntavuorojen ja niiden edellyttämien
oheistilojen vuokraamisesta kaupungin perusopetuksen käyttöön.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen
palvelualueen toimintasääntö, delegointimatriisi.

Tiedoksi

Mikko Tiirikainen, Tampereen NMKY Ry:n, Ulla Ojalampi, Petri Peltonen,
Ville Raatikainen, Katja-Liisa Gråsten, Jaana Hartman

Liitteet:

1 VUOKRASOPIMUS NMKY 2022-2024

Allekirjoitus

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.